

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2023/003

Presso l'istituto "L.EINAUDI" di CREMONA, l'anno 2023 il giorno 12, del mese di maggio, alle ore 09:30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 16 provincia di CREMONA.

La riunione si svolge presso videoconferenza.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
GIUSEPPE	DI MAGGIO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
LUCA	MELZANI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito, d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con nota prot. 7435 del 14/03/2023 ha disposto, per l'anno 2023, la proroga di 30 giorni di tutti i termini previsti all'art. 23, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.I. 120/2018.

Ne consegue che le istituzioni scolastiche provvedono all'approvazione del conto consuntivo 2022 secondo le tempistiche di seguito indicate:

- entro il 14 aprile 2023, le istituzioni scolastiche predispongono il conto consuntivo e la relazione illustrativa da sottoporre all'esame dei revisori dei conti;
- entro il 15 maggio 2023, i revisori dei conti esprimono il parere di regolarità amministrativo-contabile sul conto consuntivo con apposita relazione;
- entro il 30 maggio 2023, le istituzioni scolastiche provvedono all'approvazione del conto consuntivo.

I documenti per la verifica del conto consuntivo 2022 sono stati inviati via e-mail dalla scuola ai revisori in data 15/03/2023.

Nei giorni successivi, i revisori hanno richiesto ulteriori documenti e informazioni.

Partecipano alla verifica:

La dott.essa Nicoletta Ferrari (Dirigente scolastico)

La dott.essa Gioia Maria Minuti (Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi)

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2022 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
4. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese

5. *Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione*
6. *Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva*
7. *Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
8. *Coerenza nella compilazione del modello H*

Situazione Residui (Mod. L)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
2. *Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali*
2. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
3. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
4. *Concordanza tra valore disponibili liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché Poste SpA al 31/12*
5. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
6. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*
3. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
4. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/2023 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 5

N. classi articolate: 0

	Classi/Sezioni		Alumni Iscritti	Alumni frequentanti									
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alumni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alumni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alumni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alumni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	
Prime	8	0	8	180	0	174	0	174	20	6	0	21,75	0
Seconde	10	0	10	182	0	177	0	177	23	5	0	17,70	0
Terze	10	0	10	183	0	181	0	181	20	2	0	18,10	0
Quarte	9	0	9	180	0	174	0	174	23	6	0	19,33	0
Quinte	9	0	9	188	0	188	0	188	24	0	0	20,89	0
Totale	46	0	46	913	0	894	0	894	110	19	0	19,43	0

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	69
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	13
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	10
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	32
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	9
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	160
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	7
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	12
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	6
TOTALE PERSONALE ATA	35

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2022 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 510.533,07		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 0,00	€ 0,00	0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 84.958,59	€ 84.958,59	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 17.825,42	€ 17.825,42	1,00
06-Contributi da privati	€ 145.535,01	€ 145.535,01	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 9.177,38	€ 9.177,38	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 768.029,47	€ 257.496,40	
	Disavanzo di competenza	€ 118.855,18	
	Totale a pareggio	€ 376.351,58	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 425.963,96	€ 305.227,73	0,72
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 44.644,66	€ 34.124,01	0,77
A02-Funzionamento amministrativo	€ 30.422,32	€ 14.915,16	0,50
A03-Didattica	€ 267.758,95	€ 202.884,10	0,76
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 37.306,59	€ 23.632,54	0,64
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 20.174,65	€ 6.250,10	0,31
A06-Attività' di orientamento	€ 25.656,79	€ 23.421,82	0,92
Progetti	€ 94.630,76	€ 71.123,85	0,76
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 50.770,57	€ 38.753,54	0,77
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 26.201,35	€ 23.090,43	0,89
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 6.553,83	€ 3.777,12	0,58
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 8.178,43	€ 5.502,76	0,68
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 2.926,58	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 0,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 520.594,72	€ 376.351,58	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 247.434,75		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 376.351,58	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2022 presenta un disavanzo di competenza di € 118.855,18.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 73,00% di quelle programmate.

CONTROLLO "Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva"

Nel programma annuale 2022 risultavano delle previsioni di competenza relative alle entrate pari a € 661.556,05.

Nel modello H relativo all'esercizio finanziario 2022, invece, è riportata una programmazione definitiva relativa alle entrate pari a €768.029,47.

La differenza pari a € 106.473,42 è giustificata dalle variazioni al programma annuale 2022 effettuate dalla scuola nel corso dell'esercizio finanziario 2022.

I revisori hanno segnalato alla scuola che ai sensi dell'art. 10, comma 6, del D. I. 129/2018, durante l'ultimo mese dell'esercizio finanziario non possono essere apportate variazioni al programma annuale, salvo casi eccezionali da motivare.

Dall'elenco delle variazioni al programma annuale 2022, infatti, risultano n. 27 variazioni effettuate tra il 07/12/2022 ed il 30/12/2022.

La scuola ha risposto che tali variazioni sono state necessarie a causa di assegnazioni di finanziamenti vincolati e relativi adeguamenti contabili, originariamente non previsti, e che sono state trasmesse per conoscenza al Consiglio d'Istituto.

A tal fine sono stati verificati, a campione, i decreti di variazione del P.A. 2022 del Dirigente Scolastico.

Nel programma annuale 2022 risultavano delle previsioni di competenza relative alle spese pari a € 429.192,30.

Nel modello H relativo all'esercizio finanziario 2022, invece, è riportata una programmazione definitiva relativa alle spese pari a €520.594,72.

I revisori hanno richiesto alla scuola l'elenco delle variazioni al P.A. 2022 che giustificano la differenza pari a € 91.402,42; a tal fine sono stati richiesti e verificati:

- Il modello H+, che contiene le 3 colonne "Programmazione Iniziale", "Variazioni approvate" e "Programmazione Definitiva";
- Le delibere adottate dal consiglio d'Istituto per le variazioni al Programma Annuale;
- I decreti adottati dal dirigente Scolastico.

La differenza tra l'ammontare complessivo delle variazioni in entrata e in uscita al P.A. 2022, pari a €15.071,00, è confluita nella disponibilità finanziaria da programmare.

CONTROLLO "Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese"

REGISTRO DELLE MINUTE SPESE

L'anticipazione al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi relativa al fondo delle minute spese ammonta a

€500,00.

L'ultima operazione annotata nel registro è la n. 40 del 06/12/2022: dai movimenti registrati emergono spese per €500,00.

- In data 07/03/2022 con mandato di pagamento n.94 è stato disposto il pagamento di €500,00 alla D.S.G.A., Dott.essa Gioia Maria Minuti.

- In data 06/12/2022 con reversale d'incasso n. 1059 è stata disposta la riscossione di €500,00 relativa alla restituzione dell'anticipo del fondo delle minute spese dalla D.S.G.A., Dott.essa Gioia Maria Minuti.

- In data 06/12/2022 con mandati di pagamento n. 690, 691, 692 e 693 sono stati disposti, rispettivamente, i pagamenti di €403,61, €38,00, €48,80 e di €9,59, per un totale di €500,00, alla D.S.G.A., Dott.essa Gioia Maria Minuti., come reintegro delle spese sostenute per il fondo delle minute spese, ai fini dell'imputazione contabile delle stesse sui pertinenti capitoli di bilancio (cosiddetta ricostituzione del fondo).

Con la delibera n° 6 del 10 Febbraio 2022 del Consiglio di Istituto, convocato con avviso prot .n. 773 del 03/02/2022, è stato deciso di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'e.f. 2022 il cui ammontare è stato stabilito in €1.000; il limite massimo per ciascuna spesa economale è stato fissato in € 100,00. La suddetta delibera risulta regolarmente protocollata con registro protocollo n° 1298 del 22/02/2022.

Dall'esame del registro delle minute spese risulta che il suddetto limite massimo per ciascuna spesa è stato rispettato.

I revisori hanno chiesto alla scuola se è stato nominato un sostituto del DSGA per la gestione del fondo economale per le minute spese

La scuola ha risposto che in caso di assenza o impedimento, il DSGA è sostituito, tenuto conto dell'organizzazione del servizio dell'area amministrativa, dall'assistente amministrativa che ha il coordinamento dell'ufficio economato.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2022	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2022	Variatz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 2.785,46	€ 2.785,46	€ 0,00	€ 8.869,04	€ 0,00	€ 8.869,04

	Iniziali al 1/1/2022	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2022	Variatz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 64.989,94	€ 64.989,94	€ 0,00	€ 50.734,61	€ 0,00	€ 50.734,61

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro €180,00 e pagati residui passivi per euro €18.452,98.

Questi dati sono stati rilevati dal Giornale di Cassa 2023 aggiornato al 12/05/2023.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 635.133,80. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2022	Variazioni	Situazione al 31/12/2022
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 268.236,65	-€ 33.395,54	€ 234.841,11
Totale Disponibilità	€ 584.523,01	-€ 133.495,71	€ 451.027,30
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Totale Attivo	€ 852.759,66	-€ 166.891,25	€ 685.868,41
PASSIVO			
Totale debiti	€ 64.989,94	-€ 14.255,33	€ 50.734,61
Consistenza Patrimoniale	€ 787.769,72	-€ 152.635,92	€ 635.133,80
Totale Passivo	€ 852.759,66	-€ 166.891,25	€ 685.868,41

CONTROLLO "Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario"

Nella voce "Titoli di Stato", codice "B-3-1", del Conto del Patrimonio, prospetto dell'attivo (Modello K), è presente una situazione al 31/12/2022 pari a €8.614,80. relativa al valore del titolo di stato italiano "Btp Tf 3,50% Mz30Eur" posseduto dall'istituzione scolastica.

L'art. 32 comma 2 del D.I. 129/2018, come confermato anche dalle "Linee Guida per la gestione del patrimonio e degli inventari delle istituzioni scolastiche" aggiornate dal Ministero dell'Istruzione con nota 4083 del 23 febbraio 2021, stabilisce che al titolo va attribuito un valore pari al prezzo di borsa del giorno precedente a quello della compilazione o revisione dell'inventario, se il prezzo è inferiore al valore nominale del titolo. Nel caso di specie, tale prezzo era pari a 95,72 in data 30/12/2022, quindi inferiore al valore nominale pari a 100,00.

Al 31/12/2022 il valore del titolo, valutato al prezzo di borsa di 95,72, era pari a € 8.614,80, come risulta dall'estratto del Deposito Titoli n. 155263 presso Banco BPM.

Il BTP posseduto dall'istituzione scolastica ha le seguenti caratteristiche:

- denominazione: Btp Tf 3,50% Mz30 Eur
- codice ISIN: IT0005024234
- divisa: Euro
- emittente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE
- tipologia: Titoli di stato italiani
- struttura bond: tasso fisso (Plain Vanilla)
- data scadenza: 01/03/2030
- valore nominale: €9.000
- periodicità cedola: semestrale
- cedola semestrale: 1,75% (€ 137,81)
- prezzo di rimborso a scadenza: 100
- aliquota fiscale: 12,50%
- descrizione payout: interessi annui lordi posticipati, pagabili semestralmente l'1 marzo e l'1 settembre di ciascun anno, pari al 3,50% del valore nominale del prestito

Per quanto concerne la voce B-3-1 (Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni --> Titoli di Stato), riportata nel modello K, sono stati verificati i beni inventario "Valori Mobiliari".

Nella fattispecie, è stato verificato il registro inventario riportante :

- il numero (1) ed il valore (€9.000,00) dei beni al 01/01/2022;
- l'assenza di operazioni di scarico nel corso dell'anno 2022;
- il totale delle variazioni pari a -€385,20;
- la consistenza finale al 31/12/2022 pari a €8.614,80.

Per quanto concerne la voce A-2-6 (altri beni), riportata nel modello K, sono stati verificati i beni inventario "Libri e Materiale Bibliografico".

Nella fattispecie, è stato verificato il registro inventario riportante :

- il numero (4.029) ed il valore (€12.397,40) dei beni al 01/01/2022;
- l'assenza di operazioni di scarico nel corso dell'anno 2022;
- il totale delle variazioni pari a -€2.031,33 dovuto ad ammortamenti;
- la consistenza finale al 31/12/2022 pari a €10.366,07.

Per quanto riguarda, invece, le voci A-2-2 (impianti e macchinari) e A-2-3 (attrezzature), riportate nel modello K, sono

stati verificati i beni inventario "Beni Mobili".

Nella fattispecie, è stato verificato il registro inventario riportante:

- il numero (1.474) ed il valore (€83.576,84) dei beni di categoria I al 01/01/2022;
- il numero (1.026) ed il valore (€172.262,41) dei beni di categoria III al 01/01/2022;
- la consistenza totale al 01/01/2022 pari a €255.839,25 (n. 2.500 beni);
- n. 15 operazioni di scarico nel corso dell'anno 2022;
- il totale delle variazioni pari a -€31.364,21;
- la consistenza finale al 31/12/2022 pari a €224.475,04.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 572.737,55
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2022		
Riscossioni	€ 2.785,46	€ 248.627,36	€ 251.412,82	
Pagamenti	€ 64.989,94	€ 325.616,97	€ 390.606,91	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 433.543,46
Residui Attivi	€ 0,00	€ 8.869,04		€ 8.869,04
Residui Passivi	€ 0,00	€ 50.734,61		€ 50.734,61
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 391.677,89

CONTROLLO "Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12"

Il Fondo cassa al 31/12/2022 riportato nel modello J è pari ad € 433.543,46 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale.

Esso, invece, non coincide con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica), che al 31/12/2022 è pari a € 430.525,16. L'Istituto precisa che il saldo a chiusura da Banca d'Italia scaricato dal portale vantaggio enti è pari a € 430.580,16.

I due importi differiscono tra loro per il valore di euro 55,00 relativamente ad un provvisorio del 31/12/22 che non è stato contabilizzato nel Mod 56 T, ma che è regolarmente contenuto nel saldo di Banca d'Italia scaricato dal portale. La differenza tra il giornale di cassa di € 433.543,46 e il saldo da Banca d'Italia di € 430.580,16 è pari a euro 2.963,30 relativo al fondo cassa giacente presso l'istituto cassiere utilizzato per il finanziamento di borse di studio e premi e che non transitano nella contabilità della Banca d'Italia poiché dovuto a lasciti che hanno come vincolo di destinazione l'erogazione di borse di studio a favore di alunni meritevoli.

Sulla base del decreto del Ministero dell'Economia e delle finanze 27 aprile 2012, emanato ai sensi dell'art. 35, comma

9, del decreto-legge n. 1 del 24 gennaio 2012, sono esclusi dallo smobilizzo eventuali investimenti in valori mobiliari provenienti da atti di liberalità di privati che hanno posto uno specifico vincolo di destinazione al lascito.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE												
	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 17.462,25	€ 14.804,05	€ 1.857,71	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 44.644,66	€ 34.124,01	76,44%
A02	€ 0,00	€ 1.344,77	€ 10.038,97	€ 0,00	€ 3.531,42	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 30.422,32	€ 14.915,16	49,03%
A03	€ 0,00	€ 84.877,07	€ 77.421,41	€ 36.957,26	€ 1.979,69	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.648,67	€ 267.758,95	€ 202.884,10	75,78%
A04	€ 22.900,54	€ 0,00	€ 732,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 37.306,59	€ 23.632,54	63,35%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.020,10	€ 0,00	€ 200,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 30,00	€ 20.174,65	€ 6.250,10	30,98%
A06	€ 1.261,46	€ 0,00	€ 22.160,36	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 25.656,79	€ 23.421,82	91,29%
P01	€ 634,97	€ 0,00	€ 36.518,57	€ 0,00	€ 1.200,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 400,00	€ 50.770,57	€ 38.753,54	76,34%
P02	€ 1.161,13	€ 0,00	€ 16.720,00	€ 0,00	€ 5.209,30	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 26.201,35	€ 23.090,43	88,13%
P03	€ 1.161,12	€ 0,00	€ 2.616,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.553,83	€ 3.777,12	57,64%
P04	€ 1.809,42	€ 0,00	€ 3.150,70	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 542,64	€ 8.178,43	€ 5.502,76	67,29%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.926,58	€ 0,00	0,00%

TOTALE	€ 28.928, 64	€ 103.684 ,09	€ 190.182 ,16	€ 38.814, 97	€ 12.120, 41	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.621,3 1	€ 520.594 ,72	€ 376.351 ,58	73,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	7,69%	27,55%	50,54%	10,32%	3,23%	0,00%	0,00%	0,00%	0,70%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 73,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 78,60%.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2021 è stata presentata con protocollo n. 22072811554133700 del 28/07/2022, quindi entro la data di scadenza del 30/11/2022.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2022 risulta presentata nei termini

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2022 (CU 2023) è stata presentata con protocollo n. 23031314253917115 del 13/03/2023, quindi, entro la data di scadenza del 16/03/2023.

In tutto sono state inviate e accolte n. 37 comunicazioni.

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Gli indicatori sono pubblicati sul sito web della scuola al seguente link:

<https://www.einaudicremona.edu.it/trasparenza/indicatore-di-tempestivita-dei-pagamenti>

Gli indicatori di tempestività pubblicati sul sito della scuola hanno i seguenti valori:

- I trimestre 2022: -14,63
- II trimestre 2022: -18,26
- III trimestre 2022: -13,01
- IV trimestre 2022: -19,81
- Anno 2022: -17,49

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici sono pari rispettivamente a:

- I trimestre 2022: €41.472,59 e n. 15 imprese;
- II trimestre 2022: €37.801,31 e n. 11 imprese;
- III trimestre 2022: €30.846,92 e n. 19 imprese;
- IV trimestre 2022: €50.734,61 e n. 19 imprese;
- Anno 2022: €50.734,61 e n. 19 imprese.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*

- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

Il Dirigente Scolastico, Prof.essa Nicoletta Ferrari, e il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi, Dott.essa Gioia Maria Minuti, dell'Istituto di Istruzione Superiore "L. Einaudi" di Cremona dichiarano, sotto la propria responsabilità e tramite una dichiarazione firmata (Registro Prot. 0001521 - 14/03/2023 - VI.3 - I), che presso l'Istituto non esistono gestioni fuori bilancio.

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2022 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 10:13, l'anno 2023 il giorno 12 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

DI MAGGIO GIUSEPPE

MELZANI LUCA
