



**Programma svolto  
a. s. 2019-2020**

Classe: **1 BS**

Materia: **TIC (TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE)**

Docenti: **Anna Federico, Egidio Rossi**

*L'elenco che segue è stato letto dal docente ai delegati della classe*

**Elenco dei contenuti**

**Il Sistema Di Elaborazione**

- Il computer: concetti generali, i primi computer
- Differenza tra Hardware e Software
- La memoria centrale: memoria RAM, memoria ROM, memoria CACHE
- Unità di misura
- Il sistema binario
- La codifica delle informazioni, delle immagini e dei video
- Le memorie di massa
- Le periferiche di input: la tastiera, il mouse e le altre periferiche di input
- Le periferiche di output: il monitor, la stampante e le altre periferiche di output
- Le periferiche sia di input che di output
- I vari tipi di software
- I sistemi operativi
- I software applicativi
- I linguaggi per comunicare con il computer: programmare, comunicare, la comunicazione con l'elaboratore, le fasi di realizzazione di un programma
- La formalizzazione dei problemi: gli algoritmi, i dati, le istruzioni, diagrammi a blocchi, struttura di selezione
- Virus e antivirus: i virus informatici, hacker e cracker, prevenzione e programmi antivirus
- Il firewall e la scansione dei dischi
- Laboratorio: Il sistema operativo Windows: avviare, spegnere il computer; informazioni di base del computer; elementi del desktop; funzionalità di sistema; la gestione dei file uso del computer e gestione di file e cartelle.



## **Internet**

- Le reti informatiche
- I sistemi distribuiti, le varie tipologie di rete per estensione e le varie topologie di rete
- Gli apparati di rete
- I mezzi trasmissivi e i tipi di collegamento
- Le reti wireless
- Il modem
- La connessione ad Internet
- Il modello client/server ed il protocollo di Internet
- Il WWW
- I browser e i motori di ricerca
- Il linguaggio HTML e l'indirizzo URL
- Laboratorio: Connettersi in rete, utilizzare il browser per la navigazione, utilizzare i motori di ricerca
- Laboratorio: Operare con testi e immagini presenti in pagine web

## **Word Processor**

- Word: La struttura del programma e i comandi principali
- Creare un testo e modificarlo
- Impaginare un documento
- Formattare il testo
- Elenchi puntati e numerati
- Oggetti grafici e immagini
- Disegnare forme, caselle e linee
- Le tabelle
- La lettera commerciale
- Stampa unione

## **Presentazioni**

- PowerPoint: La struttura del programma e i comandi principali
- Le regole per creare una presentazione efficace
- Gli oggetti di una presentazione
- Gli aspetti grafici
- Transizioni e animazioni
- I pulsanti d'azione e i collegamenti ipertestuali