RESTITUIRE 1 COPIA FIRMATA

ALLA SCUOLA

Ai Genitori di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Oggetto: Comunicazione/autorizzazione periodo di partecipazione

Ai Percorsi per le Competenze Trasversali e l’Orientamento (PCTO)

Si comunica che suo/a figlio/a svolgerà il PCTO nel seguente periodo:

|  |  |
| --- | --- |
| Periodo: | il |
| Fascia oraria | I ragazzi, in autonomia, usciranno da scuola alle ore \_\_\_\_\_ per recarsi (es.alla festa del salame).  Alle \_\_\_\_ si presenteranno in ( es. piazza Roma a Cremona) per il tirocinio. **DA COMPILARE IN CASO DI USCITA ANTICIPATA DALLA SCUOLA ALTRIMENTI CANCELLARE QUANTO SOPRA**  Alle ore \_\_\_\_ rientreranno alle loro abitazioni in autonomia.  I genitori sollevano l’IIS Einaudi da ogni responsabilità durante i tragitti e dichiarano che l’alunno/a sa riconoscere i rischi esterni. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Presso | Azienda/Ente | Indirizzo | Comune | Tel. |
| C/O |  |  |  |  |

Si sottolinea che è indispensabile **rispettare l'impegno assunto** salvo gravi ed eccezionali motivi, che saranno comunicati tempestivamente alla scuola.

Cremona, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(prof.ssa Nicoletta Ferrari)

***Obblighi del tirocinante:***

* si deve presentare in azienda puntualmente, munito della divisa completa ed in buone condizioni di salute
* Lo studente, che per qualsiasi motivo, non può presentarsi in azienda, ha l’obbligo di darne tempestiva comunicazione al tutor aziendale e scolastico. Al suo ritorno in azienda sarà compito del tutor aziendale provvedere a giustificare l’assenza. Le giustificazioni devono essere scritte ed in caso di minori, firmate da un genitore. Alla fine del tirocinio vengono trasmesse al tutor scolastico.
* seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
* non utilizzare attrezzature elettriche senza l’espressa autorizzazione del tutor
* rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie relative all’azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
* rispettate i regolamenti aziendali e le norme in materia si igiene e sicurezza sul lavoro

Firma del genitore per conoscenza e norma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del l’alunno per presa visione\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_