



Albo on line

OGGETTO: Indagine di mercato fornitura di un servizio di rinnovo e mantenimento certificazione di un Sistema di Gestione per la Qualità Conforme alla norma **UNI EN ISO 9001:2015**
CIG A03AEC3EA7

Con la presente lo scrivente Istituto, in qualità di capofila della rete tra tre Istituzioni Scolastiche di Cremona e provincia, intende realizzare **un'indagine di mercato, cui farà seguito affidamento diretto** ai sensi dell'art 50 c 1 lett b D Lvo 36/23, al fine di acquisire offerte per il servizio di rinnovo e mantenimento di certificazione dei sistemi di gestione per la qualità, conformi alla norma **UNI EN ISO 9001:2015**, implementati presso le seguenti Istituzioni scolastiche aderenti alla rete di cui sopra:

1. I.I.S. "EINAUDI" CREMONA
2. I.I.S. "TORRIANI" CREMONA
3. I.C. "U. FOSCOLO" VESCOVATO

Si precisa che le scuole di cui sopra sono:

- indipendenti;
- dotate di distinte dirigenze;
- dotate di distinti sistemi di gestione per la qualità;
- già certificate.
- Già transitate alla nuova norma 9001:2015

DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto sarà triennale per il periodo **2024 – 2026**.

Le singole Istituzioni scolastiche provvederanno alla stipula del contratto che decorrerà dal giorno successivo alla data di scadenza della certificazione attualmente in corso.

In particolare le scuole componenti la rete presentano la seguente complessità:

SCUOLA	N° SEDI	N. COMUNI	DESCRIZIONE COMUNI	N. CLASSI	N° DOCENTI	N° PERS. ATA
I.I.S. "EINAUDI" - CREMONA	3	1	Cremona	46	186	41
I.I.S. "TORRIANI" - CREMONA	2	1	Cremona	87	213	52
I.C."U. FOSCOLO" - VESCOVATO	13	9	Vescovato, Grontardo, Pescarolo ed uniti, Ostiano, Gadesco Pieve Delmona	68	185	42



Si precisa al riguardo che:

- Non è possibile fornire in modo puntuale, per le scuole con più sedi, il numero dei dipendenti, docenti e ATA, in quanto sia il personale docente che ATA ruota tra le varie sedi;
- Sia il personale Docente che il personale ATA svolge il proprio orario da CCNL, tutti sono da considerarsi a full time per le attività svolte;
- I certificati in essere sono pubblicati sul Sito Pubblico di ACCREDIA in quanto le scuole sono già certificate

SCADENZA DEGLI INTERVENTI

Le scuole aderenti alla rete hanno effettuato la seconda verifica di mantenimento .
L'attività di certificazione dovrà essere svolta in modo tale da ottemperare secondo le seguenti scadenze:

Anno	Attività
2024	Rinnovo per tutte le scuole aderenti alla rete
2025	Prima sorveglianza per tutte le scuole aderenti alla rete
2026	Seconda sorveglianza per tutte le scuole aderenti alla rete

CONDIZIONI INDISPENSABILI NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA TRATTATIVA:

All'atto dell'offerta i concorrenti dovranno risultare in possesso dei seguenti requisiti attestati dagli stessi all'atto della domanda di partecipazione:

- 1) L'iscrizione presso la Camera di Commercio
- 2) insussistenza delle cause di esclusione dei partecipanti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 3) di aver preso visione della presente lettera d'invito nonché dei relativi allegati;
- 4) di accettare esplicitamente ed incondizionatamente, tutto quanto previsto dalla presente lettera d'invito e dei relativi allegati ed ha preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali o che possono del pari influire sulla fornitura;
- 5) di avere valutato tutti gli elementi che possano avere influito sulla determinazione dell'offerta, ritenendo remunerativo e congruo il prezzo offerto;
- 6) Di non aver rilasciato false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione;
- 7) Che, in caso di aggiudicazione, non intende subappaltare o concedere in cottimo parti dell'appalto;
- 8) Che non vi saranno ulteriori oneri oltre quelli previsti dall'offerta presentata
- 9) Che l'offerta tiene conto degli obblighi relativi alla disposizione in materia di sicurezza sulle condizioni di lavoro, di previdenza ed assistenza in vigore, così come previsto dalla vigente normativa in materia;
- 10) accreditamento ACCREDIA (o equivalente in ambito MLA) nel settore IAF 37
- 11) disponibilità, a qualunque titolo, del personale e della attrezzatura idonei all'effettuazione delle prestazioni oggetto della presente trattativa
- 12) di utilizzare Ispettori certificati da organismo accreditato ISO 17024 per settore IAF37



- 13) emissione fattura elettronica con il CODICE UNIVOCO che verrà comunicato da ciascuna istituzione con la quale verrà stipulato il contratto.
- 14) impegno ad adempiere, in caso di aggiudicazione, a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art 3 l 136/2010 e successive modifiche
- 15) autorizzazione l'I.I.S. "L.Einaudi" di Cremona al trattamento dei dati relativi alla presente procedura comunicati in conformità del DLGS 101/2018 da utilizzare per le finalità strettamente connesse alla procedura ed ai conseguenti adempimenti previsti per legge, fatta salva la normativa di accesso agli atti amministrativi di cui alla legge 07/08/1990 n. 241 e s.m.i.;

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le istanze devono pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 22/12/2023 con l'invio mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo: cris00600t@pec.istruzione.it** pena l'esclusione, avente come oggetto: **OFFERTA PER CERTIFICAZIONE SISTEMA DI QUALITA'** allegando i seguenti documenti:

1. la domanda di partecipazione alla procedura e relative dichiarazioni, come sopra descritte (alleg. 1), con l'indicazione del tipo di compagine societaria (snc/srl ecc.) **sottoscritta dal legale rappresentante della ditta e con allegata fotocopia della carta di identità dello stesso**;
2. la descrizione della procedura con la relativa tempistica;
3. il nominativo del referente della procedura con il **relativo curriculum vitae**;
4. fotocopia del certificato **ACCREDIA** attestante l'accreditamento nel settore IAF37 dell'organismo di certificazione;
5. elenco ispettori certificati IAF37 con il n° di registro ed il n° del certificato di ciascun ispettore;
6. elenco esperienze maturate nel sistema gestione qualità nel settore IAF37 istruzione
7. patto integrità debitamente compilato (alleg 2)
8. l'offerta complessiva, utilizzando l'allegato 3, espressa in cifre ed in lettere; l'importo dell'offerta dovrà essere pari o inferiore rispetto all'importo complessivo massimo di € 15.000,00 IVA esclusa (quindicimila,00 euro); nel caso di discordanza sarà ritenuta valida l'indicazione espressa in lettere;
 - l'offerta (iva esclusa) inerente la certificazione delle singole Istituzioni scolastiche aderenti alla rete, espressa in cifre ed in lettere, comprensiva di tutte le spese necessarie al mantenimento della certificazione, e di tutte le operazioni inerenti all'eventuale passaggio dal soggetto attualmente certificante al nuovo; l'offerta **complessiva** dovrà essere indicata nella colonna 5 dell'allegato 3
- . Nel caso di discordanza sarà ritenuta valida l'indicazione espressa in lettere.
 - L'offerta deve anche indicare i seguenti elementi:
 - costo di certificazione complessivo e per singola Istituzione scolastica per il primo anno (Iva esclusa);
 - costo di certificazione complessivo e per singola Istituzione scolastica per il secondo anno (Iva esclusa);
 - costo di certificazione complessivo e per singola Istituzione scolastica per il terzo anno (Iva esclusa);

I diversi documenti dovranno essere **sottoscritte dal legale rappresentante o dal soggetto munito dei poteri necessari** .

PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L' Istituzione Scolastica esaminerà esclusivamente preventivi/offerte corrispondenti al servizio richiesto.

Il migliore offerente verrà individuato secondo il criterio del prezzo più basso offerto.



Qualora due o più ditte abbiano offerto lo stesso importo, verranno invitate a migliorarlo.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati individuati e pubblicato all'albo dell'Istituto.

L'Istituto si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate.

Non verranno prese in considerazione offerte incomplete.

La proposta di aggiudicazione diventerà definitiva dopo aver espletato le procedure necessarie nel rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente.

Dell'esito della valutazione delle offerte sarà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto.

ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Dopo l'individuazione del migliore offerente ed al fine dell'affidamento ad esso del servizio, lo scrivente Istituto inviterà il soggetto individuato a produrre, entro dieci giorni dalla richiesta, la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipula del contratto per l'affidamento del servizio.

In particolare l'aggiudicatario dovrà, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto medesimo, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge, se non acquisito già nel corso della procedura. Il termine sopra stabilito per la presentazione della suddetta documentazione è perentorio. Qualora la documentazione non pervenga entro il termine perentorio prescritto o non sia idonea o non confermi quanto dichiarato in sede di offerta, il concorrente è escluso e l'IIS "L. Einaudi" di Cremona, fatti salvi gli ulteriori e più gravi provvedimenti ai sensi delle disposizioni vigenti, procederà all'aggiudicazione in favore del secondo classificato.

Si precisa, inoltre, che dopo l'aggiudicazione definitiva il contratto verrà stipulato da ogni singola scuola per l'importo che la riguarda e che la stessa provvederà alla liquidazione dei costi ad essa afferenti.

DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE E PARTICOLARE

L'indagine di mercato ed i rapporti contrattuali derivanti dalla stessa sono regolati:

- dalle norme della presente lettera d'invito e relativi allegati;
- dal D. Lgs. n. 36/2023;
- dal Codice Civile, per quanto non espressamente disciplinato.

Nell'esecuzione del servizio non è ammesso il subappalto.

L'Istituto "L. Einaudi" si riserva di aggiudicare il presente servizio anche nel caso in cui pervenga o rimanga valida una sola offerta, purché detta offerta risulti congrua e conveniente.

E' fatta salva la facoltà della Direzione a suo insindacabile giudizio e con provvedimento motivato, di non dar luogo all'aggiudicazione senza che ciò possa comportare pretese di sorta da parte delle Ditte partecipanti alla gara.

Il corrispettivo del servizio sarà quello risultante dall'offerta aggiudicata in via definitiva.

Tutte le spese di gara e contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

Il pagamento in favore della Ditta, incaricata del servizio di cui all'oggetto, avverrà da parte di ciascuna scuola a certificazione di qualità ottenuta e a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D. Lgs. 196/03 E DEGLI ARTT 13 e 14 GDPR 679/2016.

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 e degli artt 13 e 14 GDPR 679/2016, come aggiornati dal DLGS 101/2018 si informa che:



- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.

Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.

- c. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.
- d. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte.

I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03 e artt. 15-21 del GDPR, come aggiornati dal DLGS 101/2018

ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Tutte le spese occorrenti e consequenziali alla stipulazione del contratto (oneri, spese, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc.), nessuna esclusa ed eccettuata, sono a carico del soggetto aggiudicatario. La Ditta aggiudicataria è vincolata alla propria offerta, ai sensi dell'art. 1329 Cod. Civ., per almeno sei mesi dall'aggiudicazione provvisoria e, comunque, fino alla data di stipula del contratto. Mentre dall'offerta dell'aggiudicataria nasce immediatamente il rapporto obbligatorio nei confronti dell'Istituto "L.Einaudi" di Cremona e degli Istituti in rete, per questi ultimi l'obbligazione nascerà solo dopo la stipula del contratto.. Dopo aver notificato l'aggiudicazione definitiva, l'Istituto "L. Einaudi" di Cremona, comunicherà all'aggiudicataria termini e modalità, da trasmettere per la stipula dei contratti. Qualora l'aggiudicataria non dovesse presentarsi per la stipula del contratto e/o non avesse prodotto nei termini stabiliti la documentazione richiestale, sarà considerata decaduta dall'aggiudicazione e si procederà all'aggiudicazione successiva secondo la graduatoria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Nicoletta Ferrari

- Allegato 1: dichiarazioni
Allegato 2: patto integrità
Allegato 3: offerta economica