



Ai Docenti
CL 1°, CL 2°, CL 3°, CL 4° CL 5°
Riforma Nuovi Professionali
Alla Referente Prof Lupi
Al Gruppo Lavoro
Proff. Franzini
Al DSGA Dott.ssa
GioiaMinuti
Al Sito Web dell'Istituto

OGGETTO: Indicazioni operative per la compilazione e la gestione del Fascicolo Personale dell'Alunno (PFI) – consigli di classe di novembre.

Come disciplinato dal Decreto 61/2017, la valutazione intermedia e finale dei risultati di apprendimento deve essere effettuata accertando **il livello delle competenze, abilità e conoscenze maturate in relazione alle unità di apprendimento (UdA)** nelle quali è strutturato il progetto formativo individuale (PFI).

Per le **classi prime** si ricorda che **il PFI deve essere firmato da parte dei genitori e dell'alunno - entro il 31 gennaio del primo anno di corso**: pertanto nei consigli di queste classi i docenti procederanno:

- *Ad una prima visione e condivisione del modello*
- *Alla individuazione dei co-tutor mancanti, ai quali è demandata la stesura della proposta di PFI, nell'individuazione si raccomanda di suddividere in modo equilibrato i carichi di lavoro fra tutti i componenti dei consigli di classe interessati*
- *Alla individuazione dei dati utili alla stesura della proposta di PFI (esiti delle prove di ingresso, prove in itinere, osservazioni del comportamento ecc)*
- *Alla individuazione di UDA ecc*

Per quanto riguarda **gli studenti ammessi alle classi seconde** i consigli di classe provvederanno con aggiornamento/**revisione del PFI**: si ricorda di procedere con la verifica delle competenze risultate carenti nel precedente anno scolastico.

IL GRUPPO DI LAVORO RIFORMA DEI NUOVI PROFESSIONALI formato dalla Prof Lupi e dal Prof. Franzini, è sempre a disposizione per qualsiasi chiarimento.

A partire **da venerdì 10 novembre 2023** il gruppo di lavoro procederà alla distribuzione, in vista *dei consigli di classe calendarizzati dal 14 al 21 novembre*, del materiale necessario alla compilazione dei documenti in oggetto, condividendo in **Google Drive una cartella denominata “materiale PFI_nome classe”**.

Tale materiale comprenderà: **i modelli dei PFI per indirizzi e il materiale facilitante la stesura dei PFI che il gruppo di lavoro ha costruito e perfezionato; le tabelle di valutazione; le tabelle recuperi; i questionari di accoglienza da utilizzare per la compilazione del Profilo dell'allievo (Quadro 2 del PFI).** Per quanto riguarda le **competenze PECUP ENO-SOC-COM** relative a ciascun asse sono indicate all'interno dello stesso PFI; saranno comunque inseriti nella cartella di ogni classe i file relativi alle conoscenze e abilità (PECUP).

La compilazione complessiva del documento seguirà una scansione temporale definita; **la prima scadenza sarà:**

1. **Per le classi prime e per gli alunni iscritti nel corrente anno: compilazione dei Quadri 1 e 2 del PFI con successiva richiesta firma dei genitori e dell'alunno;**
Nel **quadro 1** dovranno essere compilati solo i campi relativi al cognome, nome, classe ed eventuale disabilità, barrando i rimanenti
2. **Per tutte le classi fine 1° Quadrimestre: compilazione del Quadro 4/5 del PFI.**

ATTENZIONE SOLO PER LE CLASSI PRIME

- **Entro il 31 gennaio 2024** il PFI deve essere firmato dai genitori e dall'alunno.
- Qualora, causa imprevisti dell'anno precedente, il PFI/classi prime non fosse ancora stato firmato dai genitori e dall'alunno, i coordinatori sono gentilmente pregati di far sottoscrivere il documento **ENTRO** il 31 gennaio 2024.

Si allega il link che l'**Animatore Digitale Prof Lupi** ha preparato per accompagnare i docenti nella compilazione del PFI.

https://drive.google.com/file/d/1aKWxkaYc3GQ4-4I5VkTsZTgdku_qss28/view?usp=drive_link

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Nicoletta Ferrari
*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art.3, comma2 del D.Lgs. n. 39/93*