



Ai Fornitori dell'Istituto

Con decreto 3 aprile 2013, n. 55, del Ministero dell'Economia e delle Finanze, entrato in vigore il 6 giugno 2013, è stato approvato il regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica, ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.

Come previsto dalla suddetta normativa, si informa che dal 06/06/2014 i fornitori hanno l'obbligo di emettere fattura esclusivamente in formato elettronico nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

Per la fatturazione all'Istituto Einaudi i fornitori dovranno usare il seguente codice univoco dell'ufficio: **UF9MH4** – portale SDI.

Dal 1° gennaio 2015 le pubbliche amministrazioni applicano lo Split Payment P.A. (scissione dei pagamenti) per cui sulle fatture elettroniche nei dati di riepilogo relativi all'IVA dovrà essere indicato nel campo di esigibilità dell'IVA: S.

Si raccomanda altresì ai fornitori di inserire, all'interno delle fatture elettroniche, il CIG della relativa procedura di acquisto, al fine di ottemperare a un obbligo di legge e di rendere più facilmente identificabile ogni fattura.

Si chiede infine di porre attenzione affinché il mese di emissione della fattura corrisponda al mese di inserimento nel portale SDI dedicato alla spedizione delle fatture elettroniche e la scadenza del pagamento si verifichi nel mese successivo alla fatturazione.

Cremona, 31/01/2015



Il Dirigente Scolastico
Prof. Carmine Filareto