



PIANO di LAVORO Standard

Disciplina: **Tecniche della comunicazione e relazione**

Segmento Formativo: **Triennio Professionali Nuovo Ordinamento**

Indirizzo: **Commerciale**

Risultati di apprendimento al termine del segmento formativo: *competenze di riferimento – Decreto 24 maggio 2018, n.92*

- Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di *team working* più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.
- Valutare le scelte di marketing in rapporto al proprio settore di riferimento
- Interagire nel sistema azienda e riconoscere i diversi modelli di comunicazione e di strutture organizzative aziendali.
- Interagire nell'area della gestione commerciale per le attività relative al mercato e finalizzate al raggiungimento della *customer satisfaction*.
- Valutare le scelte comunicative dei progetti pubblicitari in rapporto agli obiettivi

Classe: **Terza**

Codice U.D. *Unità di apprendimento* Ore
Unità Didattiche

Unità di apprendimento A "La comunicazione e i suoi linguaggi"

A1TProCom	La comunicazione	5
A2TProCom	La comunicazione verbale, paraverbale e non verbale	5
A3TProCom	La comunicazione visiva e musicale	4

Unità di apprendimento B "Modelli di comunicazione interpersonale"

B1TProCom	La comunicazione e le sue interpretazioni	4
B2TProCom	Dall'emozione alla seduzione	4
B3TProCom	Scelte e stili comunicativi	4

Unità di apprendimento C "I mezzi di comunicazione di massa"

C1TProCom	Modelli di comunicazione sociale	5
C2TProCom	Il quotidiano	4
C3TProCom	La radio	4
C4TProCom	La televisione	4
C5TProCom	Internet e i new media	5

Classe: **Quarta**

Codice U.D. *Unità di apprendimento* Ore
Unità Didattiche

Unità di apprendimento D "Persuasione e propaganda"

D1 TProCom	Storia e tipologia di propaganda	6
D2 TProCom	Propaganda e influenzamento	5

Codice Unità Didattiche (U.D.)

Unità di Apprendimento (Intero di apprendimento centrato metodologicamente intorno a un compito o prodotto o problema, costituito da un insieme di unità didattiche che conducono all'acquisizione di competenze certificabili – Lettera alfabetica)

Numero (numero di ordine all'interno dell'Unità di Apprendimento)

Segmento Formativo (B biennio, T triennio)

Indirizzo di studio (Comune a tutti, Professionale: Servizi Commerciali, Enogastronomia ed ospitalità alberghiera, Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale)

Esempio: A2-B-Pro-Com sta per unità 2 dell'Unità di apprendimento A del biennio del Professionale Servizi Commerciali



Unità di apprendimento E “Comunicazione Aziendale”

E1 TProCom	Comunicazione d'impresa e relazioni pubbliche	6
E2 TProCom	Strumenti e professionisti delle relazioni pubbliche	5
E3 TProCom	Il marketing diretto	5
E4 TProCom	Il marketing relazionale	5

Unità di apprendimento F “La pubblicità”

F1 TProCom	Il linguaggio pubblicitario	6
F2 TProCom	La campagna pubblicitaria	5
F3 TProCom	Tipologia di messaggi pubblicitari	5

Classe: **Quinta**

Codice U.D. *Unità di apprendimento* *Unità Didattiche* Ore

Unità di apprendimento G “Il direct marketing”

G1 TProCom	Gli obiettivi del marketing di relazione	4
G2 TProCom	Gli strumenti del direct marketing: Telemarketing e database	4
G3 TProCom	La misurabilità del DM e il Customer Relationship Management	4

Unità di apprendimento H “Comunicare con gli eventi.”

H1 TProCom	Cosa si intende per evento	5
H2 TProCom	Pianificazione, scelta della sede e promozione dell'evento	10

Unità di apprendimento I “Instaurare rapporti con i media: l'attività dell'ufficio stampa”

I1 TProCom	Pubbliche relazioni	5
I2 TProCom	Gli strumenti nelle PR	5

Unità di apprendimento L “criteri per definire e progettare campagne pubblicitarie”

L1 TProCom	La costruzione dell'immagine aziendale: immagine, marchio e marca	4
L2 TProCom	La campagna pubblicitaria: tipologie e mezzi utilizzati	4
L3 TProCom	La scelta dei mezzi di comunicazione. <i>Social integration e social media metric</i>	4

Data ultima revisione: 10/10/2022

Codice Unità Didattiche (U.D.)

Unità di Apprendimento (Intero di apprendimento centrato metodologicamente intorno a un compito o prodotto o problema, costituito da un insieme di unità didattiche che conducono all'acquisizione di competenze certificabili – **Lettera** alfabetica)

Numero (numero di ordine all'interno dell'Unità di Apprendimento)

Segmento Formativo (**B** biennio, **T** triennio)

Indirizzo di studio (Comune a tutti, **Professionale**: Servizi **Commerciali**, **Enogastronomia ed ospitalità alberghiera**, Servizi per la Sanità e l'Assistenza **Sociale**)

Esempio: **A2-B-Pro-Com** sta per unità 2 dell'Unità di apprendimento A del biennio del Professionale Servizi Commerciali