



## **UNITÀ DIDATTICA**

### **Classe quarta Servizi Commerciali**

Disciplina: INGLESE  
Titolo: Revision  
Codice: J1-T-Pro-Com  
Ore previste: 4

#### **Conoscenze**

Revisione delle strutture e funzioni linguistiche degli anni precedenti

#### **Abilità**

Consolidamento della competenza linguistica attraverso l'esercizio delle quattro abilità fondamentali: writing, reading, listening and speaking.

#### **Sviluppo metodologico**

Lezione partecipata  
Esercitazioni individuali  
Pair work  
Esercizi strutturati e semistrutturati per l'applicazione delle regole su strutture e funzioni  
Listening test  
Reading comprehension  
Utilizzo di materiale multimediale

#### **Riferimenti per la verifica**

Una verifica scritta e/o orale al termine dell'unità

*Data ultima revisione: 25 settembre 2025*



## UNITÀ DIDATTICA

Disciplina: INGLESE  
Titolo: Potential  
Codice: K1-T-Pro-Com  
Ore previste:6

### Conoscenze

Grammar: Zero, first and second conditional

Vocabulary: skills, personal qualities.  
Noun suffixes

### Abilità

Talking about situations and results

### Sviluppo metodologico

Lezione partecipata  
Esercitazioni individuali  
Pair work  
Esercizi strutturati e semistrutturati per l'applicazione delle regole su strutture e funzioni  
Listening comprehension  
Reading comprehension  
Utilizzo di materiale multimediale

### Riferimenti per la verifica

Una verifica scritta e/o orale al termine dell'unità

*Data ultima revisione: 25 settembre 2025*



## UNITÀ DIDATTICA

Disciplina: INGLESE  
Titolo: Information  
Codice: L1-T-Pro-Com  
Ore previste:6

### Conoscenze

Grammar: present and past simple passive.  
Indefinites pronouns

Vocabulary: Online security  
Technology verbs  
Words that are verbs and nouns

### Abilità

Managing conversations

### Sviluppo metodologico

Lezione partecipata  
Esercitazioni individuali  
Pair work  
Esercizi strutturati e semistrutturati per l'applicazione delle regole su strutture e funzioni  
Listening comprehension  
Reading comprehension  
Utilizzo di materiale multimediale

### Riferimenti per la verifica

Una verifica scritta e/o orale al termine dell'unità

*Data ultima revisione: 25 settembre 2025*



## **UNITÀ DIDATTICA**

Disciplina: INGLESE  
Titolo: Stories  
Codice: M1-T-Pro-Com  
Ore previste:6

### **Conoscenze**

Grammar: Past perfect  
Past perfect and past simple  
  
Vocabulary: Books and films  
Genres

### **Abilità**

Understanding sequence; asking for explanations

### **Sviluppo metodologico**

Lezione partecipata  
Esercitazioni individuali  
Pair work  
Esercizi strutturati e semistrutturati per l'applicazione delle regole su strutture e funzioni  
Listening comprehension  
Reading comprehension  
Utilizzo di materiale multimediale

### **Riferimenti per la verifica**

Una verifica scritta e/o orale al termine dell'unità

*Data ultima revisione: 25 settembre 2025*



## **UNITÀ DIDATTICA**

Disciplina: INGLESE  
Titolo: Wisdom  
Codice: N1-T-Pro-Com  
Ore previste:6

### **Conoscenze**

Grammar: Reported speech and questions

Vocabulary: Changing verbs to nouns

### **Abilità**

Giving biographical presentations

### **Sviluppo metodologico**

Lezione partecipata  
Esercitazioni individuali  
Pair work  
Esercizi strutturati e semistrutturati per l'applicazione delle regole su strutture e funzioni  
Listening comprehension  
Reading comprehension  
Utilizzo di materiale multimediale

### **Riferimenti per la verifica**

Una verifica scritta e/o orale al termine dell'unità

*Data ultima revisione: 25 settembre 2025*



## UNITÀ DIDATTICA

Disciplina: INGLESE

Titolo: **Business transactions**

Codice: O1/O2/O3-T-Pro-Com

Ore previste: 20

### Conoscenze

Business correspondence. Letter plan and phraseology.  
Letters of enquiry and reply to enquiry. Offers and unsolicited offers.  
Orders and conditional orders  
Replies to orders.  
Transport documents  
Dispatch advice and shipping documents  
Complaints and reply to complaints

### Abilità

Saper comprendere e redigere lettere di richiesta di informazioni con relative risposte  
Saper comprendere e redigere ordini ed ordini condizionati  
Saper comprendere e redigere risposte ad ordini  
Saper redigere un avviso di spedizione  
Saper utilizzare in modo appropriato e pertinente il lessico e la fraseologia necessari  
Saper comprendere ed analizzare documenti di trasporto  
Saper redigere lettere di reclamo

### Sviluppo metodologico

Lezione partecipata  
Pair work  
Listening test  
Reading comprehension  
Utilizzo di materiale multimediale

### Riferimenti per la verifica

Una verifica scritta e/o orale al termine dell'unità

*Data ultima revisione: 25 settembre 2025*



## UNITÀ DIDATTICA

Disciplina: INGLESE

Titolo: **Business theory**: Business organisations

Codice: P1/P2/P3-T-Pro-Com

Ore previste: 25

### Conoscenze

The private sector: Sole traders; Partnerships; Limited companies; Franchising; Cooperatives; Multinationals.

The public sector: Public corporations; Municipal enterprises; Government departments.

A business start-up. The organisational structure of a company. Hierarchy. The role of managers

### Abilità

Saper trovare informazioni relative a fiere commerciali ed essere in grado di interagire con potenziali clienti.

Saper parlare e scrivere in modo coerente e sufficientemente corretto dei diversi tipi di organizzazioni aziendali, nel settore privato e pubblico. Saper descrivere una start-up . Saper parlare e scrivere in modo coerente e sufficientemente corretto dell'organizzazione strutturale di un'azienda e dei rispettivi ruoli.

### Sviluppo metodologico

Lezione partecipata

Pair work

Listening test

Reading comprehension

Utilizzo di materiale multimediale

### Riferimenti per la verifica

Una verifica scritta e/o orale al termine dell'unità

*Data ultima revisione: 25 settembre 2025*



## **UNITÀ DIDATTICA**

Disciplina: INGLESE  
Titolo: Culture and civilization  
Codice: Q1-T-Pro-Com  
Ore previste: 6

### **Conoscenze**

Conoscere la geografia, le istituzioni, la storia, le problematiche dei paesi del mondo anglosassone (argomenti a scelta del docente)

### **Abilità**

Saper parlare o scrivere in modo semplice, coerente e sufficientemente corretto degli argomenti di civiltà scelti dal docente

### **Sviluppo metodologico**

Lezione partecipata  
Pair work  
Listening test  
Reading comprehension  
Utilizzo di materiale multimediale

### **Riferimenti per la verifica**

Una verifica scritta e/o orale al termine dell'unità

*Data ultima revisione: 25 settembre 2025*